

## **Порядок общего собрания работников учреждения МОУ Казачинская СОШ**

6.13.1. Общее собрание работников Учреждения проводится в нерабочее время по мере необходимости по предложению председателя общего собрания или Директора Учреждения или по требованию 1/5 работников Учреждения, но не реже одного раза в год.

Общее собрание правомочно принимать решение, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения, и решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании.

На каждом общем собрании работников Учреждения ведется протокол собрания. Обязанность организовать ведение протокола общего собрания возлагается на председателя. Протокол общего собрания работников Учреждения должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через три дня после заседания общего собрания в двух экземплярах, один из которых хранится в канцелярии Учреждения. Все экземпляры протокола подписываются председателем и секретарем общего собрания.